

Pedido de Documentos Certificativos

Licenciaturas, Mestrados, Doutoramentos e Agregações



Direção dos Serviços Académicos

Dados Pessoais

Ciclo: Licenciatura Mestrado Doutoramento Agregação

Nome do Curso: _____ N° de Aluno: _____

Nome Completo: _____

Telemóvel/Telefone: _____ Ano Letivo da Última Inscrição: _____ - _____

E-mail: _____

CC/BI/Passaporte: _____ - _____ Válido até: _____ / _____ / _____
(dia) / (mês) / (ano)

NIF: _____ Nacionalidade: _____

Documento Pretendido (Assinale com "X" qual o documento, o idioma e o formato em que pretende a emissão do mesmo)

Descrição do documento	Idioma de emissão a)		Formato a)	
1) Certidão de Registo/Diploma (38€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
2) Certificado de Conclusão (20€) b)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
3) Certificado de Aproveitamento em Unidades Curriculares (20€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
4) Certificado de Conclusão de Pós-Graduação (Mestrado, Média Final do 1º Ano - 20€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
5) Certificado de Conclusão da Parte Escolar (20€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
6) Certificado de Agregação (20€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
7) Diploma de Pós-Graduação (Opcional) (Mestrados com 2º ano - 75€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
8) Diploma de Parte Escolar de Mestrado (Opcional) (75€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
9) Programas e Cargas Horárias (7,5€ por cada UC, até ao máximo de 150€) c)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
Todas as UC <input type="checkbox"/>				
Algumas UC <input type="checkbox"/> Indique quais: _____				
10) Carta de Curso de Licenciatura (Opcional) (100€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
11) Carta de Curso de Mestrado (Opcional) (125€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
12) Carta de Curso de Doutoramento (Opcional) (175€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
13) Carta de Título de Agregação (200€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
14) Certificado de Conclusão - 2ª Via (20€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
15) Certidão de Registo/Diploma - 2ª Via (25€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
16) Carta de Curso - 2ª Via (80€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
17) Carta de Título de Agregação - 2ª Via (80€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
18) Suplemento ao Diploma - 2ª Via (25€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	Disponível apenas em papel	
(A 1ª via é emitida, sem custos, aquando do pedido da 1ª via da Certidão de Registo. Este documento é sempre emitido em PT e EN)				
19) Certificado de Inscrição (10€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
20) Certificado de Matrícula (10€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
21) Certificado de Percentil (Licenciatura ou Mestrado - 20€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel
22) Fotocópia da Ficha Enes (3€)	<input type="checkbox"/> Português	<input type="checkbox"/> Inglês	<input type="checkbox"/> Digital	<input type="checkbox"/> Papel

a) Por cada idioma e/ou tipo de documento (digital ou papel) assinalado acresce o valor do documento.

b) Quando solicitado pela 1ª vez, implica também o pedido de Certidão de Registo. Assinale, neste caso, também o ponto 1).

c) Programas e Cargas Horárias anteriores a Bolonha (2007/2008), só podem ser emitidos em português.

Envio por correio (Preencher apenas caso pretenda receber o(s) documento(s), através de correio registado simples)

Morada: _____

Código Postal: _____ - _____

Os portes de envio são grátis no 1º envio, sendo da responsabilidade da distribuidora a entrega do(s) documento(s) requeridos.

Data _____ / _____ / _____
(dia) / (mês) / (ano)

Informações:

Os documentos devem ser requeridos pelo próprio e são entregues ao mesmo mediante apresentação do seu documento de identificação (CC/BI/Passaporte). A entrega dos documentos a terceiros é possível, mediante declaração de autorização do próprio, acompanhada de cópia do documento de identificação de terceiros (CC/BI/Passaporte). Serão inutilizados certificados não levantados no prazo de 90 dias após a sua emissão.